

MODEL PENYIMPANAN ARSIP KINERJA DOSEN BERBASIS WEB

Imasita¹, Andi Gunawan, dan Hirman
Dosen Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Ujung Pandang

ABSTRACT

The problem faced by the lecturer of Politeknik Negeri Ujung Pandang (State Polytechnic of Ujung Pandang) is the document management system or the file of lecturer performance. Lecturer performance report is made by the lecturer every year. To make the lecturer performance report, it is needed some documents such as educational background documents, research documents, community dedication documents, and any others supporting documents. These documents are still managed conventionally or manually. As a consequence, lecturers sometimes face some difficulties in finding their documents or files so that they will be late in making/arranging their performance report. Based on the problem above, it is done a research to create performance report file storage based Web at Politeknik Negeri Ujung Pandang (State Polytechnic of Ujung Pandang). The research method used is waterfall method. The activity done are based on need analysis of system plan, program by using Wamp server and testing system by black box test. The result of that file/document storage make easier to find the file/document fast and right. Searching file/documents is done based number of decree (SK), date of decree (SK), the content of decree (SK), and others. File or documents can be found online or offline and this program also provide print menu to print and download the documents/files needed.

Keyword : File/documents storage Model

PENDAHULUAN

Latar Belakang

Arsip atau dokumen merupakan rekaman kegiatan dalam suatu organisasi yang sangat penting untuk dipelihara dan dikelola. Pengelolaan arsip yang kurang baik dalam suatu lembaga atau kantor akan berdampak buruk terhadap kinerja kantor tersebut. Kecepatan dan ketepatan mendapatkan informasi yang terdapat pada arsip akan berpengaruh terhadap kualitas pengambilan keputusan pimpinan (Hirman dan Masita, 2011).

Permasalahan yang sering muncul pada program studi D3 Manajemen Informatika Stimik Jenderal Achmad Yani Yogyakarta bahwa pengelolaan dokumen khususnya bidang akademik belum memiliki sebuah sistem dan SOP yang khusus menangani tentang dokumentasi yang berhubungan dengan kepentingan akreditasi dan beban kinerja dosen. Tidak adanya personil khusus yang bertanggung jawab secara khusus, sistem penyimpanan yang tidak terintegrasi dan tidak ditemukan sebuah standar penamaan dan filing yang baku dan diterapkan (Rahmawati, 2015).

Selain itu juga terjadi pada Politeknik Negeri Ujung Pandang (PNUP). PNUP merupakan lembaga pendidikan tinggi yang menyelenggarakan program pendidikan terapan dalam beberapa program studi yang berorientasi pada kebutuhan industri. Politeknik Negeri Ujung Pandang menjadi salah satu instansi atau lembaga pendidikan perguruan tinggi yang masih menerapkan metode kerja manual utamanya pada pengelolaan arsip/ dokumen dalam mengelola laporan kinerja dosen.

Berdasarkan hasil wawancara oleh beberapa dosen PNUP, diperoleh informasi bahwa terdapat beberapa kendala yang dialami oleh dosen dalam pembuatan laporan kinerja dosen, seperti penyimpanan dan pencarian arsip atau dokumen. Arsip yang sering dibutuhkan oleh dosen dalam pembuatan laporan kinerja dosen adalah surat keputusan (SK) pengajaran, SK penelitian dan pengabdian pada masyarakat, dan SK penunjang. Penyimpanan dan pencarian dokumen tersebut masih menggunakan sistem manual. Akibatnya, dosen sering mengalami kesulitan dan keterlambatan dalam penyusunan laporan kinerja dosen.

Dari berbagai permasalahan dalam proses penyimpanan dan pencarian arsip laporan kinerja dosen masih menggunakan cara konvensional atau cara manual, maka perlu dicarikan penyelesaian permasalahan tersebut dengan mendesain model sistem penyimpanan arsip laporan kinerja dosen berbasis web. Program ini dirancang dengan bantuan scanner.

Tujuan Penelitian

¹ Korespondensi: masitayunus@yahoo.com

Penelitian ini bertujuan untuk menghasilkan model penyimpanan arsip laporan kinerja dosen berbasis web pada Politeknik Negeri Ujung Pandang

State of the art Penelitian ini

Konsep Model

Model adalah suatu representasi yang memadai dari suatu sistem nyata ke dalam bentuk yang sederhana. Representasi tersebut dapat berupa skala, gambar, verbal, skematik dan simbol.

Beban Kinerja Dosen

Beban kinerja dosen adalah pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi oleh dosen, sebab merupakan tugas utama dosen.

Dosen membuat laporan kinerja secara periodik. Laporan kinerja ini semua aktivitas Tri Dharma Perguruan Tinggi yang telah dilakukan dosen tersebut, meliputi dharma pendidikan, penelitian, pengabdian pada masyarakat dan aktivitas penunjang lainnya. (Dirjen Dikti Depdiknas 2010).

Kearsipan dan Teknologi Informasi

Arsip adalah rekaman kegiatan atau peristiwa dalam berbagai bentuk dan media sesuai dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang dibuat dan diterima oleh lembaga negara, pemerintahan daerah, lembaga pendidikan, perusahaan, organisasi politik, organisasi kemasyarakatan, dan perseorangan dalam pelaksanaan kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara (UURI No.43,2009). Sedangkan teknologi informasi menurut Kadir dalam Priansa dan Garnida (2013) teknologi informasi dapat dibagi menjadi enam kelompok yaitu: teknologi masukan, teknologi keluaran, teknologi perangkat lunak, teknologi penyimpanan, teknologi komunikasi, dan teknologi pemroses.

Sistem Kearsipan Elektronik

Sistem kearsipan elektronik pada dasarnya memiliki konsep yang sama dengan teknik kearsipan konvensional. Menurut Akhmad (2012) bahwa kearsipan konvensional memiliki kabinet yang secara fisik berfungsi untuk menyimpan dokumen-dokumen penting yang dimiliki perusahaan, maka sistem kearsipan berbasis komputer ini memiliki kabinet virtual yang di dalamnya berisi map virtual. Selanjutnya di dalam map virtual berisi lembaran-lembaran arsip yang telah dikonversi ke dalam bentuk file gambar (*.bmp, jpg, dll) atau dokumen (*.doc, bet, dll).

Daur Hidup Arsip Elektronik

Arsip elektronik memiliki daur hidup mulai dari tahap penciptaan, penyimpanan dan penemuan kembali, manipulasi, distribusi, dan penyusutan (Masita, 2012) dalam pendapat yang hampir sama, Sugiarto dan Wahyono (2005) Approach mengemukakan bahwa arsip elektronik memiliki lima tahapan hidup yaitu tahap penciptaan, penyimpanan, penemuan kembali, perubahan, distribusi dan penyusutan.

World Wide Web

Internet dan World Wide Web tidaklah sama. Internet adalah jaringan yang sangat besar dari jaringan, menghubungkan jutaan komputer via protokol, perangkat keras, dan jalur komunikasi. Internet merupakan infrastruktur yang tidak hanya mendukung web, tetapi juga sistem komunikasi seperti email, instant messaging (IM), newsgroup, dan berbagai aktifitas lain. Bagian internet yang disebut web didefinisikan sebagai teknologi berbasis multimedia yang memungkinkan akses lebih dari sekedar teks. Sehingga proses download gambar seni, audio, video, animasi, dan game interaktif dapat dilakukan (William dan Sawyer, 2007). Menurut Purbo, 2001 *World Wide Web* didefinisikan sebagai kumpulan semua sumber atau informasi yang dihubungkan dengan hyperlinks yang dapat diakses, ditransfer atau dieksekusi secara remote dari mana saja dalam internet melalui server *HyperText Transfer Protocol* (HTTP) oleh klien HTTP menggunakan HTTP sebagai protokol transfer utama.

HyperText Transfer Protocol

Protokol transfer utama pada WWW adalah HTTP. Ini merupakan protokol aplikasi berbasis klien server sederhana, dibangun di atas *Transmission Control Protocol* (TCP). Transaksi yang khas dari HTTP berupa klien melakukan koneksi dengan server HTTP, dan melakukan permintaan untuk sumber yang diinginkan dan menunggu respon dari server. Setelah menerima permintaan dari klien, server akan memproses permintaan klien dan mengirimkan respon dan menutup koneksi (Purbo, 2001).

HTML dan Hyperlink

Dokumen hiperteks yang tampak pada browser web sebagai aksi respon atas permintaan klien menggunakan *hypertext markup language* (HTML) yang dapat berisi link hiperteks agar terhubung ke dokumen lain. HTML didefinisikan sebagai sekumpulan perintah khusus yang disebut “tag” atau “markup” dipakai untuk menentukan struktur, bentuk, dan link pada dokumen ke dokumen multimedia lain di web. Sedang link hiperteks atau *hyperlink* merupakan koneksi ke dokumen atau halaman web lain yang berisi informasi terkait, dapat menggunakan kata atau frasa sebagai jembatan (William dan Sawyer, 2007).

PHP

PHP Hypertext Preprocessor (PHP) merupakan sebuah bahasa pemrograman menyatu dengan HTML dan bekerja pada sisi server (*server-side HTML-embedded scripting*). PHP memberikan suatu mekanisme peletakan instruksi-instruksi dalam file HTML untuk membuat halaman web dinamis. Instruksi-instruksi PHP di dalam file HTML dibaca dan diuraikan oleh *web server* dan diserahkan ke *interpreter* PHP. Hasil interpretasi terhadap instruksi-instruksi tersebut dikembalikan oleh PHP ke *web server* dan selanjutnya dikirim ke *web browser* pada komputer klien (Prasetyo, 2005).

CSS

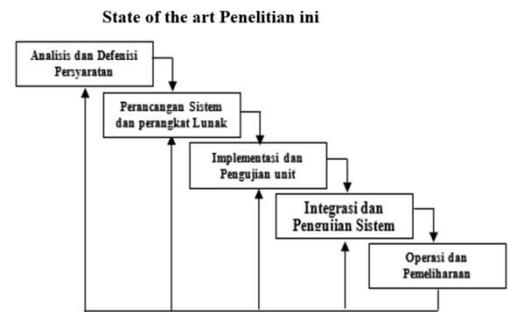
Cascading Style Sheet (CSS) merupakan dokumen yang berguna untuk melakukan pengaturan pada komponen halaman Web. Dokumen ini memformat halaman Web standar menjadi bentuk Web dengan kualitas tampilan yang lebih menarik. CSS secara global melakukan pengaturan yang berkaitan dengan objek tetap, misalnya memberikan warna pada halaman Web, pengaturan lebar dan kecil bagian Web serta menentukan jenis huruf yang digunakan secara menyeluruh pada halaman Web (Nugroho, 2008).

Java Script

JavaScript merupakan bahasa *scripting* digunakan untuk tipe komputasi di sisi klien, misalnya deteksi browser, validasi form, atau kontrol browser. *JavaScript* diikutsertakandalam dokumen HTML dengan tag khusus (tag SCRIPT). Fragmen penulisan *JavaScript* yang dimasukkan dalam HTML seperti berikut ini.

Pengembangan Sistem dengan pemanfaatan WAMP

WAMP merupakan paket aplikasi yang memudahkan dalam menginstalasi modul PHP, Apache Web Server, dan MySQL Database. Selain itu WAMP dilengkapi dengan berbagai fasilitas lain yang akan memberikan kemudahan dalam mengembangkan situs web berbasis PHP. WAMP dapat mendukung modul PHP4 dan PHP5 sekaligus dalam satu web server. Aplikasi ini dapat diperoleh pada alamat <http://www.wampserver.com/en/download.php> (Wibowo.A, 2007).



Gambar 1 Alur pengembangan sistem Sommerville (2001)

METODE PENELITIAN

Lokasi Penelitian, yaitu: Politeknik Negeri Ujung Pandang

Implementasi Metode Waterfall

Penelitian ini menggunakan metode waterfall. Aktivitas yang dilakukan dengan analisis kebutuhan perancangan sistem, pemrograman dengan pemanfaatan Wamp server dan pengujian sistem block box test.

Rancangan Data Flow Diagram (DFD)

Menuntaskan Pekerjaan Admin dan dosen seperti:



Gambar 2. Diagram Konteks atau DFD Level 0

HASIL DAN PEMBAHASAN

Pengelolaan atau penyimpanan arsip laporan kinerja dosen yakni dokumen penelitian, pengabdian pada masyarakat, pengajaran dan dokumen penunjang lainnya. Dokumen ini disimpan diberbagai tempat seperti dokumen pengajaran dipusatkan pada bagian akademik, dokumen penelitian dan pengabdian pada masyarakat disimpan pada unit penelitian dan pengabdian pada masyarakat serta dokumen penunjang disimpan pada bagian Tata usaha Politeknik Negeri Ujung Pandang.

Penyimpanan dan pencarian doumen tersebut masih menerapkan cara konvensional atau cara sistem manual. Ketika dosen membutuhkan data atau informasi, maka dosen harus mencari satu persatu arsip atau

dokumen dosen yang disimpan pada ordner masing-masing dosen setiap program studi/Jurusan dan kadang-kadang tidak ditemukan

Untuk mengantisipasi hal tersebut, maka solusinya adalah merancang aplikasi penyimpanan arsip laporan kinerja dosen berbasis web (online atau offline). Data utama diinput melalui scanner. Hasil scanner disimpan dengan meliputi 3 Jenis File yaitu File PDF, File JPG, dan File Txt.

Untuk aplikasi yang bekerja di intranet, Instalasi WAMP menggunakan software WAMP 2.1 yang berisi paket aplikasi seperti aplikasi server Apache versi 2.2.17, aplikasi PHP 5.3.5, dan aplikasi MySQL 5.5.8. Aplikasi berjalan dengan sistem operasi windows 7 sesuai spesifikasi kebutuhan. Untuk mengaktifkan program tersebut dengan mengetik **localhost** dan nampak tampilan seperti pada Gambar 3.



Gambar 3. Halaman Login

Dari Gambar 3 memberi informasi bahwa terlebih dahulu user memasukkan nama email dan mengetik pasword, kemudian klik login. Program ini dilengkapi beberapa menu-menu sebagai berikut:

1. Menu Home

Menu terdiri dari ganti pasword, Manajemen Modul, Jurusan, Program Studi, Dosen, pengajaran, penelitian dan pengabdian pada masyarakat.



Gambar 4. Halaman Menu Utama

2. Menu Tambah Jurusan

Untuk menambah nama jurusan, maka diklik kolom tambah jurusan.



Gambar 5. Halaman Tambah Data Jurusan

3. Menu Tambah Program Studi

Untuk menambah nama Program Studi, maka diklik kolom tambah Program Studi. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada gambar berikut ini:



Gambar 6. Halaman Tambah Data Prodi

4. Menu Tambah Data Dosen

Untuk menambah nama atau data dosen, maka klik kolom tambah dosen.



Gambar 7. Halaman Tambah Data Dosen

5. Menu Agenda Dokumen SK Pengajaran

Menu ini digunakan untuk menyimpan, menambah dan mencari dokumen pengajaran. Dokumen yang akan disimpan terlebih dahulu dokumen tersebut discan. Selanjutnya, hasil scan tersebut diolah dengan menggunakan aplikasi atau program elektronik arsip.



Gambar 8. Agenda SK Pengajaran



Gambar 9. Agenda SK Penelitian

6. Menu Agenda Dokumen SK Penelitian

Menu ini digunakan untuk menyimpan, menambah dan mencari dokumen penelitian.



Gambar 10. Agenda SK Pengabdian



Gambar 11. Agenda SK Penunjang

7. Menu Agenda Dokumen SK Pengabdian

Menu ini digunakan untuk

menyimpan, menambah dan mencari dokumen pengabdian.

8. Menu Agenda Dokumen SK Penunjang

Menu ini digunakan untuk menyimpan, menambah dan mencari dokumen penunjang.

9. Pencarian Dokumen

Untuk melakukan pencarian dokumen dapat diisi kata pencarian, pencarian dapat dilakukan berdasarkan nomor SK, tanggal SK atau isi yang ada di dalam SK.

Dokumen yang sudah didownload tersebut di atas dapat dicetak atau diprint.



Gambar 11. Hasil Pencarian SK



Gambar 12. Download PDF SK

KESIMPULAN DAN SARAN

Kesimpulan

Berdasarkan uraian di atas, maka dapat disimpulkan bahwa aplikasi ini memudahkan penemuan fisik arsip dengan cara cepat dan tepat, pencarian dokumen dapat dilakukan berdasarkan nomor SK, Tanggal SK, isi surat (SK) dan nama dosen yang ada dalam SK dan lain-lain, fisik arsip dapat ditemukan secara online atau offline. Program ini menyiapkan menu print untuk mencetak dokumen tersebut.

Saran

Berdasarkan kesimpulan di atas, maka disarankan; sebaiknya ada pegawai khusus yang menangani arsip, sebaiknya pihak Politeknik menyediakan server untuk menampung data atau dokumen tersebut, dan sebaiknya diberikan pelatihan penggunaan aplikasi ini kepada pegawai yang menangani

UCAPAN TERIMA KASIH

Penulis mengucapkan terima kasih kepada Kemenristekdikti yang telah memberikan bantuan dana penelitian, dan juga diucapkan terima kasih kepada Unit Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat Politeknik Negeri Ujung Pandang yang telah memfasilitasi dalam pelaksanaan penelitian ini.

DAFTAR PUSTAKA

- Akhmad, Jaenuddin, 2012. *Manajemen Perkantoran & Bisnis*. Lentera Ilmu Cendekia. Jakarta.
- Donni Juni Priansa dan Agus Garnida. 2013. *Manajemen Perkantoran Efektif, Efisien, dan Profesional*. Alfabeta. Bandung.
- Hirman dan Masita, 2011. **Tata Kelola Arsip**. Politeknik Negeri Ujung Pandang.
- Masita, Nahiruddin, dan Hirman. 2012. **Model Pengelolaan Arsip Berbasis Komputerisasi Pada Sub Bagian Tata Usaha PNUP**. Politeknik Negeri Ujung Pandang. (tidak dipublikasikan).
- Nugroho, B. 2008. *Latihan Membuat Aplikasi Web PHP dan MySQL dengan Dreamweaver*, Gava Media, Yogyakarta.
- Prasetyo, D., 2005, *Solusi Menjadi Web Master Melalui Manajemen Web dengan PHP*, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
- Purbo, O.W., dan Taufan, R., 2001, *Manajemen Jaringan TCP/IP*, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
- Sommerville, I., 2001, *Software Engineering*, China.

Titik Rahmawati. 2015. Perancangan Sistem Pengelolaan Dokumen Elektronik di Bidang Akademik STMIK Jenderal Achmad Yani Yogyakarta. *Jurnal Teknomatika STMIK Jenderal Achmad Yani*, Vol. 8. No. 1 Juli 2015

Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan.

Wibowo, A. 2007, *16 Aplikasi PHP Gratis untuk Pengembangan Situs Web*. C.V Andi Offset, Yogyakarta dan SmitDev Community, Semarang.

William dan Sawyer, 2007, *Using Information Technology, Pengenalan Praktis Dunia Komputer dan Komunikasi*, C.V Andi Offset, Yogyakarta.